

**Акт проверки**  
**МБУК «Сыктывдинская централизованная библиотечная система»**  
(наименование муниципального учреждения)

Сыктывдинский  
муниципальный район

«28» июля 2023 г.

Лица, проводившие проверку:

- Льюров Константин Борисович - заместитель председателя комиссии – заместитель начальника управления культуры и спорта администрации муниципального района «Сыктывдинский»;
- Потапова Татьяна Николаевна - главный эксперт организационно-аналитического отдела муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности УК»;
- Таскаева Вера Анатольевна - начальник организационно-аналитического отдела муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности УК»;
- Кожевникова Екатерина Александровна - секретарь – специалист по социально-культурной деятельности управления культуры и спорта администрации муниципального района «Сыктывдинский».

в соответствии с планом контрольных мероприятий на 2023 год, утвержденным начальником управления культуры администрации МР «Сыктывдинский» от «20» января 2023 года проведена проверка *МБУК «Сыктывдинская централизованная библиотечная система»* по теме: установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием, *за период с 01.01.2023г. по 01.07.2023г.*

Методы: сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: с 17.07.2023г. по 31.07.2023г.

Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании:

Наименование муниципальной услуги	Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг (на год)	Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2023 год (на дату проверки)	Выполнение муниципального задания, %	Примечание
Количество посещений (бесплатной) услуги по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки	162 000	99 311	61,3	
Количество посещений (бесплатной) работы по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки	162 000	99 311	61,3	
Количество документов (бесплатной) работы по библиографической обработке документов и созданию каталогов	4 510	2 051	45,5	

**Вывод:**

1. По результатам проверки и по отчету учреждения выполнение плана муниципального задания за 6 месяцев 2023 года показатели следующие:

- по количеству посещений (*бесплатных*) *услуг и работ* по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки, по количеству документов (*бесплатной*) *работы* по библиографической обработке документов и созданию каталогов показатель выполнен в полном объеме.

2. Дневники библиотеки («Отделов обслуживания», «Отделов комплектования и обработки» и др.) ведутся регулярно, фактическое количество посещений библиотек соответствует отчету учреждения за 6 месяцев, учет посетителей подтверждается дневниками отчетности, которые проверяются ответственными лицами.

3. По результатам проверки за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципальных заданий и целевым использованием средств субсидий, выделенных их бюджета муниципального района «Сыктывдинский» на иные цели нарушений не установлено.

4. Информация об учреждении размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.syktvdingcs.ru/>, информационных стендах, расположенных в местах доступных для посетителей (фойе, приемная).

**Рекомендации директору МБУК «Сыктывдинская централизованная библиотечная система»:**

1. Осуществлять внутренний контроль за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ).
2. Обеспечить выполнение плановых значений всех показателей, установленных муниципальным заданием.
3. Обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств.
4. Продолжать обеспечивать в дальнейшей деятельности своевременное размещение актуальной информации на стендах и сайте учреждения.
5. Обеспечивать равномерность расходования бюджетных средств в 3-4 кварталах 2023 года.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте выездной проверки, Вы вправе представить в течение 5 рабочих дней со дня получения настоящего акта в Управление культуры и спорта администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям.

При этом Вы вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Руководитель проверки

  
(Львовров К.Б.)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«28» 07 2023 г.  
(дата подписания акта)

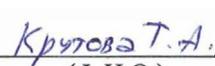
Руководитель муниципального учреждения:

  
(Крутова Т.А.)  
(подпись, Ф.И.О.)  


Акт составлен в двух экземплярах:

- 1 экз. - Управление культуры и спорта администрации МР «Сыктывдинский»;  
2 экз. - МБУК «Сыктывдинская централизованная библиотечная система».

Акт получен «28» 07 2023 года

  
(подпись)   
(Ф.И.О.)